

Skötsel och kontroller av desinfektionsapparat

Omfattning

Dokumentet gäller för personal och studerande inom hälso-, sjuk- och tandvård i Västerbottens läns landsting som hanterar spol- och diskdesinfektorer.

Bakgrund

I vården finns disk- och spoldesinfektorer för värmedesinfektion av utrustning och instrument. Korrekt skötsel och kontroller av desinfektionsapparaturen är viktigt för att utrustning och instrument ska bli rena och desinfekterade. Ytterligare information finns i Vårdhandbokens avsnitt om [Desinfektionsapparat](#).

Syfte

Instruktionen syftar till att säkerställa korrekt hantering och skötsel av disk- och spoldesinfektorer så att smittreningen med fuktig värme blir rätt.

Beskrivning/Genomförande

Diskdesinfektor

- Instrument ska rengöras och desinfekteras i diskdesinfektor
- Använd handskar vid hantering av smutsigt gods
- Öppna saxar och peanger
- Placera godset enligt instruktion och välj rätt program. Icke rostfria föremål får inte placeras i desinfektorn då de rostar och överför rost till de rostfria instrumenten. Icke rostfri utrustning och föremål ska ersättas med rostfria alternativ.
- Desinfektera händerna noga med handsprit före hantering av det rena godset
- Kontrollera att godset är rent
- Torka vid behov av godset med ren handduk/torkpapper eller låt lufttorka. Förvara godset rent, torrt och dammfritt
- Desinfektera händerna innan du lämnar desinfektionsrummet.

Spoldesinfektor

Bäcken, urinflaskor, sugflaskor, skurhinkar och handfat rengörs i spoldesinfektor med diskmedel. Observera att instrument inte ska rengöras och desinfekteras i spoldesinfektor.

Dokumentation

Varje maskin ska ha en separat tillsynslista, förslag på sådan ses sist i detta dokument. I anslutning till denna ska även rengöringsanvisning, samt en loggbok för funktionskontroll och underhåll av maskinen förvaras.

Tillsyn av spol- och diskdesinfektorer

Daglig tillsyn

Kontrollera att:

- inga föremål fallit ner på botten och att silar är rena
- spolvingarna kan snurra (gäller diskdesinfektor).

Dokumentera med signatur i maskinens tillsynslista

Veckotillsyn

Rengör maskinens in- och utsida med rengöringsmedel och vatten. Se till att luckans gummilist är fri från smuts och kalkavlagringar. Avkalka vid behov.

Kontrollera att:

- lucka och tätningar är hela och att inget läckage finns
- diskinsatser och korgar är hela
- spolvingarna (gäller diskdesinfektor) är hela och går att snurra. Ta loss diskvingen och rensa igentäppta hål, spola igenom och sätt tillbaka
- endast diskmedel upphandlat för spol/diskdesinfektor används
- nivåmärkning med datum görs på dunkar för disk- och torkmedel

Dokumentera veckotillsynen med en signatur i maskinens tillsynslista.

Funktionskontroll och förebyggande underhåll av spol- och diskdesinfektorer

Funktionskontroll vid nyinstallation av spol- och diskdesinfektorer utförs av det företag som levererar och installerar utrustningen eller av Fastighet-Drift. Därefter utförs funktionskontroll och förebyggande underhåll av Fastighet-Drift. Funktionskontroll ska ske en gång per år, dock senast inom 15 månader efter senaste kontroll. Funktionskontroller utförs alltid efter reparation. Utförda kontroller dokumenteras av tekniker i ett digitalt underhållssystem samt genom märkning på desinfektorn (klisterlapp).

Felanmälan vid sjukhus/hälsocentraler

Vid fel på desinfektorn gör avdelningspersonal en felanmälan via Linda under Service och stöd/Fastighets kundservice /Felanmälan/beställning. Ange objektnummer. Alla desinfektorer ska vara märkta med objektnummer samt när senaste funktionskontroll är utförd.

Ansvar

Tekniskt förvaltningsansvar för medicintekniska produkter

Laboratoriemedicin/Vårdhygien är medicintekniskt förvaltande enhet vid Västerbottens läns landsting. Det tekniska ansvaret innebär att se till att de medicintekniska produkter som den tekniskt förvaltande enheten har registrerat i sitt inventoriesystem är tekniskt säkra och uppfyller legala kriterier för säkerhet under hela användningstiden.

Medicinskt användaransvar

Verksamhetschefen ansvarar för att det finns rutiner som säkerställer att personalen är utbildad i handhavandet av apparaturen. Den person som desinfekterar utrustning och instrument i desinfektionsapparaturen ansvarar för dess skötsel och tillsyn samt kontrollerar att godset blev rent.

Historik

Detta dokument ersätter dokument daterat 20140320.

Utarbetat av

Hygiensjuksköterskor och hygienläkare Vårdhygien Västerbotten

Tillsynslista

Daglig och veckotillsyn av spoldesinfektor/diskdesinfektor. Maskinens objektnummer:

Avdelning:.....

Sjukhus:.....

År:.....

Vecka	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							

43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							

Referenser och förändringar

Avsnittet placeras sist i dokumentet och hanteras av systemet

Dokumentinformation
Referenser: Desinfektionsapparat
Förändringar sedan senaste utgåva: